



Viacqua SpA, società di gestione del servizio idrico integrato in 67 Comuni della provincia di Vicenza, ricerca

ADDETTO RENDICONTAZIONE E PIANIFICAZIONE INVESTIMENTI
(selezione 24024)

All'interno del Settore Investimenti, la persona sarà inserita nel Servizio "Pianificazione e Rendicontazione" nell'ambito delle seguenti principali attività:

- assistere il responsabile nella predisposizione della documentazione da rendicontare (contratti, fatture, mandati di pagamento, timesheet, ecc.) e di redazione di relazioni propedeutiche alla richiesta di esigibilità del finanziamento interfacciandosi con gli altri Settori aziendali (Controllo e Regolazione, Finanza, Fatturazione, Acquisti, ecc.) e con altri Enti (Consiglio di Bacino, Regione Veneto, ecc.);
- assistere il responsabile nella gestione della Piattaforma Contratti Pubblici dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e in portali dedicati alla rendicontazione di finanziamenti esterni (es. Regis), interfacciandosi con i referenti di commessa al fine di raccogliere la documentazione necessaria da caricare (Stati di Avanzamento Lavori, sospensioni e riprese dei lavori, subappalti, ecc.).

Successivamente, all'interno di un percorso di sviluppo professionale, avrà anche il compito di:

- assistere il responsabile nell'attività di pianificazione e verifica dell'avanzamento degli investimenti;
- assistere il responsabile nella predisposizione del Piano degli Investimenti, del Budget e del Piano Gare, interfacciandosi con gli altri Settori aziendali;
- assistere il responsabile nella predisposizione della documentazione per le approvazioni interne secondo il Regolamento aziendale (determine, delibere);
- garantire il rispetto delle procedure aziendali;
- partecipare a gruppi di lavoro per la gestione di processi aziendali.

1. Tipologia di contratto e sede di lavoro

L'inserimento è a tempo **indeterminato**, full time 38,5 ore settimanali; il CCNL applicato è il GasAcqua, il livello di inquadramento di riferimento è il 3° e sarà valutato in relazione alle competenze della figura selezionata. È previsto un periodo di prova di tre mesi.

Sede di lavoro: presso la sede di Vicenza, ma in relazione alle esigenze aziendali potrà prendere servizio presso le altre sedi aziendali.

2. Requisiti generali e specifici per l'accesso

Per l'ammissione alla selezione, ciascun richiedente dovrà possedere, entro i termini previsti per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

1. idoneità psicofisica all'impiego, che potrà venire accertata ai sensi della vigente normativa;
2. patente B;
3. laurea breve o specialistica / magistrale o a ciclo unico in ingegneria gestionale;

4. buona conoscenza del pacchetto MS-Office, con particolare riferimento agli applicativi Word ed Excel.

Verranno valutate positivamente:

- esperienza lavorativa di almeno un anno nell'ambito di gestione o amministrazione in aziende di medie-grandi dimensioni o in società di revisione;
- esperienza in gestione e/o rendicontazione di progetti finanziati con fondi nazionali o europei (PNRR, LIFE, Horizon, ecc.);
- conoscenza della normativa delle opere pubbliche

e il possesso delle seguenti attitudini personali:

- precisione e proattività;
- disponibilità e spirito critico positivo orientato al perseguimento degli obiettivi aziendali;
- orientamento al risultato e al lavoro per processo più che per funzione;
- predisposizione ad interfacciarsi e confrontarsi in modo costruttivo;
- capacità di operare con autonomia e iniziativa;
- capacità di affrontare carichi di lavoro anche intensi;
- capacità di rispettare le scadenze pianificate;
- disponibilità a prendere servizio quanto prima.

3. Termini e modalità di candidatura

La candidatura potrà essere presentata unicamente, pena esclusione, compilando il modulo disponibile al seguente link: [24024 Addetto rendicontazione e pianificazione Investimenti](#) compilando tutti i campi previsti, unendo il proprio **curriculum vitae, debitamente firmato**, con la dicitura "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2006 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" **allegando inoltre copia del proprio documento di riconoscimento**. In caso di assenza degli allegati o nel caso non siano firmati il candidato sarà escluso dalla selezione.

L'invio delle candidature dovrà avvenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 17/03/2025**. Non saranno prese in considerazione candidature oltre il termine sopraindicato.

Viacqua S.p.A. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Non sono ammesse candidature da parte di personale in servizio presso Viacqua S.p.A.

4. Le fasi selettive

Le fasi selettive saranno le seguenti:

1. verifica delle domande di candidatura in relazione ai requisiti richiesti;
2. colloquio attitudinale e motivazionale di verifica delle competenze sopra descritte.



I criteri di valutazione della Commissione durante il colloquio riguarderanno le conoscenze e l'attitudine a ricoprire la mansione e il profilo professionale del presente avviso con riferimento ai requisiti ed alle competenze come sopra descritti. In particolare, potranno essere indagate le competenze del candidato, anche attraverso prove pratiche.

Viacqua si riserva di effettuare ulteriori prove selettive, anche a titolo di preselezione nel caso il numero di candidati sia elevato.

Per eventuali **quesiti o informazioni** scrivere **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo e-mail selezioni@viacqua.it indicando nell'oggetto della e-mail il codice di riferimento dell'avviso: "24024 Addetto rendicontazione e pianificazione Investimenti". Le candidature inviate via mail o con altre modalità **NON** saranno prese in considerazione. Saranno ritenute valide solo le candidature presentate compilando il modulo al seguente link: [24024 Addetto rendicontazione e pianificazione Investimenti](#)

Tutti i candidati convocati sono tenuti a presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità nel giorno, orario e luogo che saranno indicati. La mancata presentazione da parte dei candidati equivarrà a rinuncia alla selezione in oggetto.

5. Esito della selezione

La Commissione individuerà un elenco di personale idoneo alla posizione con validità biennale a cui Viacqua potrà attingere per ulteriori future esigenze, temporanee e non, anche per mansioni simili o che prevedono competenze analoghe o similari, a seconda del fabbisogno aziendale. L'azienda si riserva di variare inquadramento e condizioni contrattuali a seconda del profilo professionale del/dei candidati selezionati e delle mansioni attribuite. Prima di procedere ad eventuali assunzioni, Viacqua S.p.A. accerterà il possesso dei requisiti dichiarati e la veridicità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Saranno esclusi i candidati che abbiano reso dichiarazioni non corrispondenti a quanto verrà accertato, fatte salve le conseguenze di legge previste per false dichiarazioni.

6. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso Viacqua S.p.A. per le finalità di gestione della selezione in oggetto e per l'eventuale assunzione, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti dal presente.

7. Riferimenti

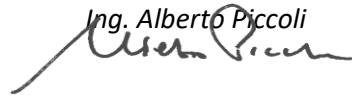
- Regolamento interno per il reclutamento del personale;
- le disposizioni previste dal presente Avviso.

8. Disposizioni finali

Viacqua S.p.A. si riserva di assumere i concorrenti secondo necessità e secondo le modalità di cui al presente avviso, di non procedere ad alcuna assunzione e, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare, sospendere, o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Il Direttore Generale

Ing. Alberto Piccoli

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Alberto Piccoli", written over the typed name.